



Hovedtema: Arbejdets fordeling mellem lærerne og andet pædagogisk personale i undervisningsdelen	Emne: Mål og principper	nr. 2
---	--	------------------------

Formål

Princippet tilsidesætter ikke skolelederens ret til at lede og fordele arbejdet mellem skolens ansatte, men har til formål at sikre højst mulig læring og trivsel blandt eleverne samt et fagligt og socialt udviklende miljø for det pædagogiske personale i undervisningsdelen.

Handleplan/mål

- Skolen tilstræber, at al fagdelt undervisning så vidt muligt varetages af lærere med undervisningskompetence i de fag, de underviser i.
- Skolen tilstræber, at der er en højt kvalificeret varetagelse af de opgaver, der ligger ud over den fagdelte undervisning, fx ressourceopgaver, vejlederfunktioner, understøttende undervisning (USU), samarbejde med eksterne parter, mv.
- Skolen tilstræber, i fordeling af arbejdsopgaver, at der så vidt muligt lægges vægt på vurderinger af opgavens indhold og omfang, medarbejderens erfaring og kompetence samt klassens sammensætning.

Princippet tilstræbes at omsættes til følgende handlinger:

Der skal ved hver ny fag- og arbejdsfordeling tages hensyn til:

- den aktuelle personalesammensætning set i forhold til faglige kvalifikationer
- de enkelte klassers sociale og pædagogiske behov for kontinuitet
- skolens overordnede strategier, mål og indsatser
- den enkelte medarbejders ønsker til forløb – her inddrages MUS i væsentlig grad
- det bør altid tilstræbes, at hver lærer lægger så mange af sine undervisningstimer i det team, hvor man har sin primære tilknytning

Andre former for undervisning

Længden af et forløb inden for andre former for undervisning, f.eks. supplerende undervisning, er ikke fastlagt. Dog bør det tilstræbes, at en lærer, der varetager sådan undervisning, bibeholder undervisningsområdet i en årrække, således at fagligheden og kontinuiteten sikres.

Øvrige arbejdsopgaver

Øvrige arbejdsopgaver tilstræbes fordelt så jævnt som muligt, således at den samlede undervisningsopgave også fordeles så jævnt som muligt. Der tages hensyn til centrale opgaver, valgbare poster, samt medarbejdernes ønsker og kvalifikationer. Ved visse opgaver kan en vis kontinuitet være formålstjenstlig.

Ledelsen rammesætter forventningerne i forhold til løsning af øvrige arbejdsopgaver og

de enkelte faser tager medansvar for selve fordelingen og løsning af opgaverne.
Fordelingen af opgaver i tilknytning til undervisningen er faserens ansvar.

Ansvarlig for udførelse	Ansvarlig for opfølgning
<input checked="" type="checkbox"/> HD <input checked="" type="checkbox"/> SKB	<input checked="" type="checkbox"/> HD <input checked="" type="checkbox"/> SKB

Evaluering

Under behandling d. 12.10.2017	Vedtaget d. 20.11.2017	<input type="checkbox"/> Revideret
--------------------------------	------------------------	------------------------------------